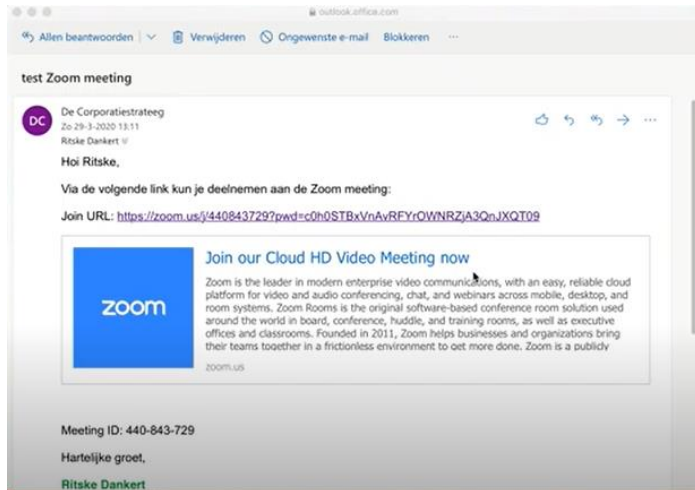


ZOOMTRAINING BIJWONEN via laptop of desktop

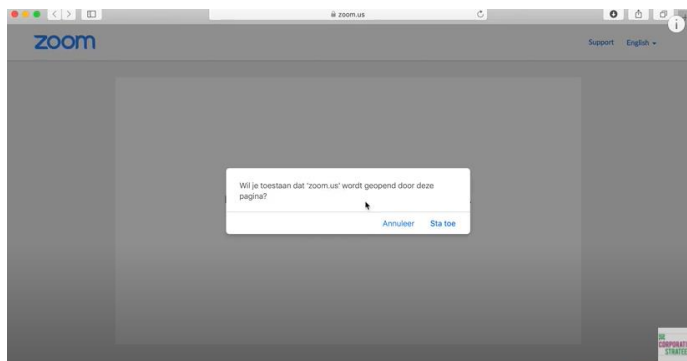
1) Via de mail ontvang je van ons de link voor de zoommeeting.

Klik op de link in de mail.

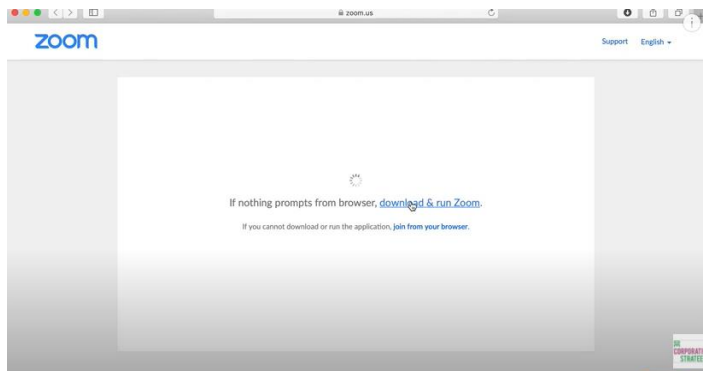
(zie onderstaand voorbeeld)



2) Je zal dan doorgestuurd worden naar de website van Zoom.



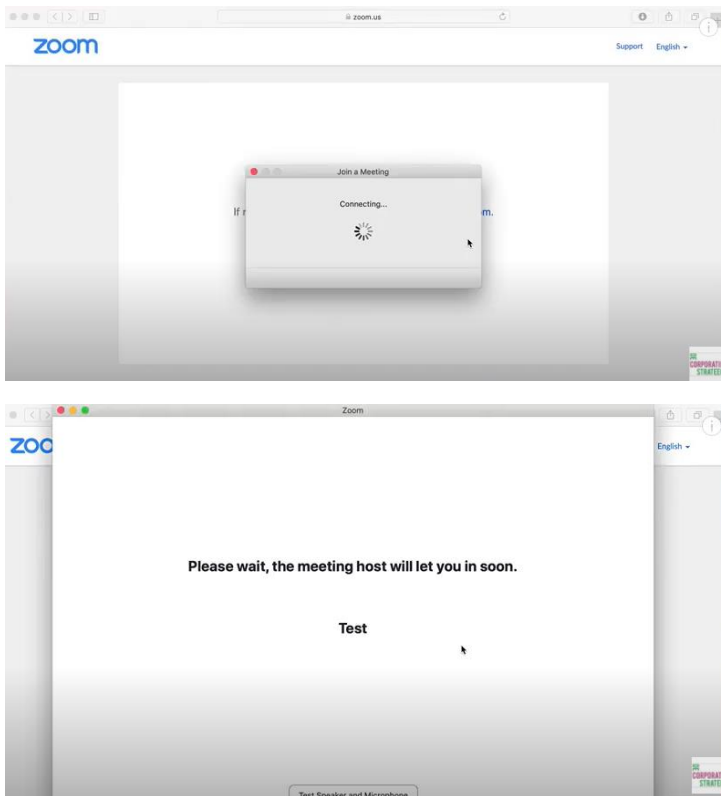
Heb je al Zoom? Dan kun je klikken op 'Sta toe', indien je nog geen Zoom hebt geïnstalleerd op jouw computer krijg je het volgende scherm:



Klik op download & run Zoom, instructies om te installeren volgen vanzelf.

Als de software geïnstalleerd is klik je nogmaals op de link en de 'sta toe' button. (zie stap 2).

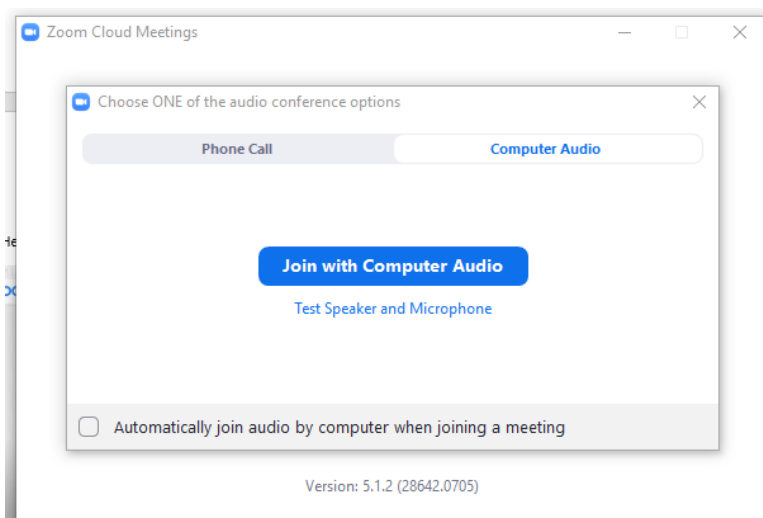
3) Het volgende beeld zal verschijnen:



Je komt terecht in de wachtruimte van zoom, zodra de host de training zal starten wordt je toegelaten in de vergadering.

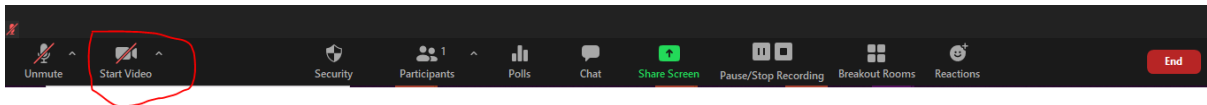
!Let op dit kan even duren!

4) Na toelating zul je het volgende beeld zien:

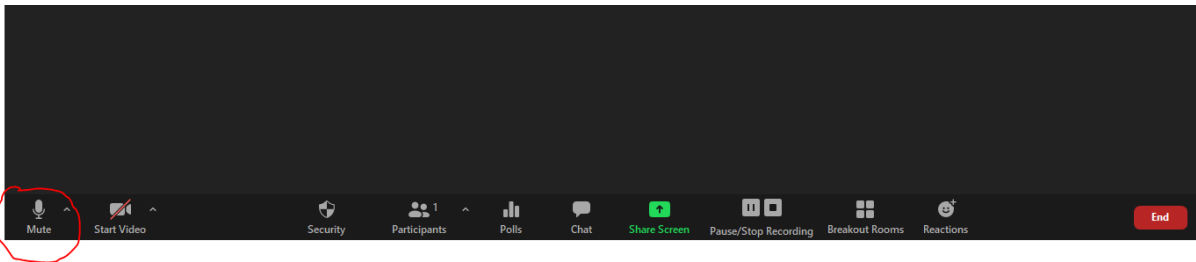


Klik op Join with Computer Audio.

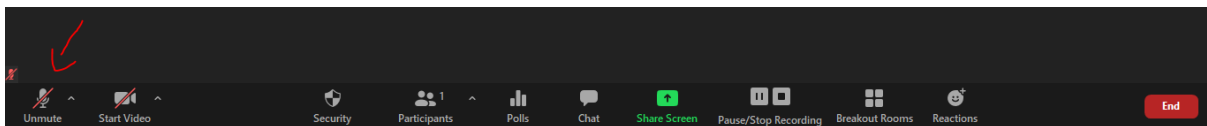
5) Gedurende de training hoef je de video (camera) niet aan te zetten.
(zie onderstaand voorbeeld)



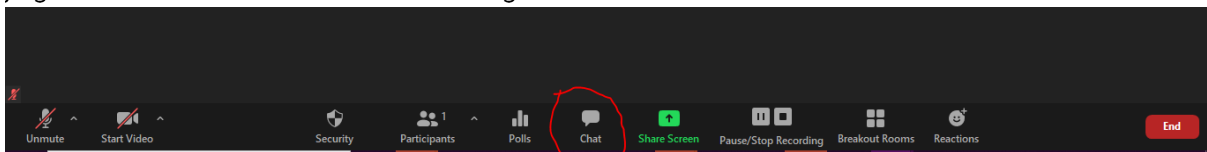
6) We vragen je dan ook gedurende deze Zoom training op 'Mute' te blijven. Klik vervolgens op Mute links onderin.
(zie onderstaand voorbeeld)



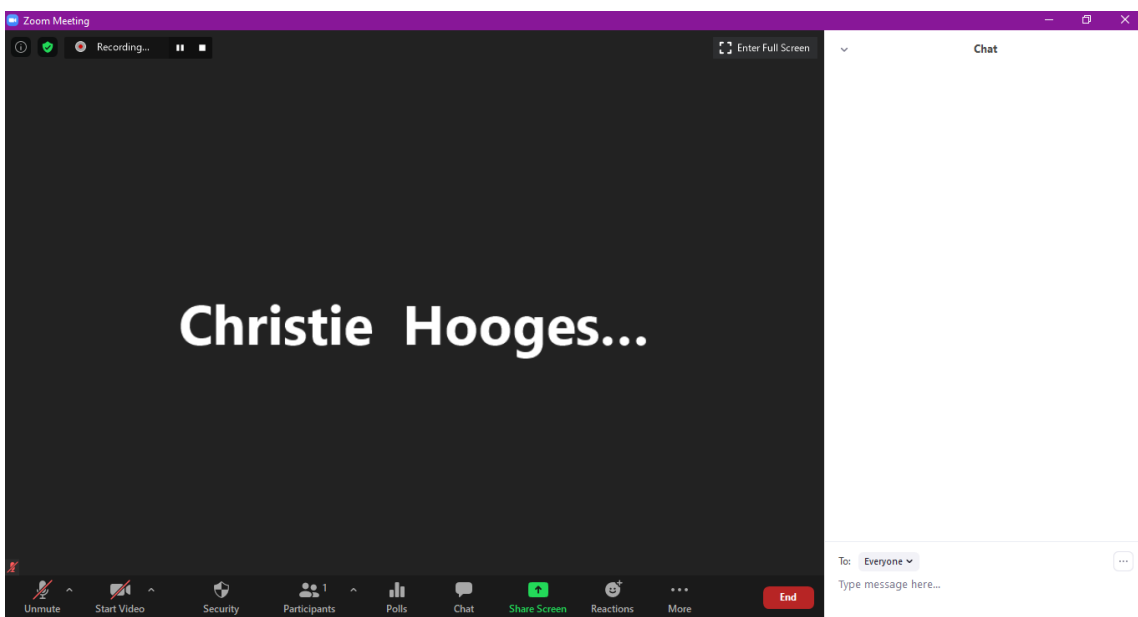
Je staat nu op Mute.



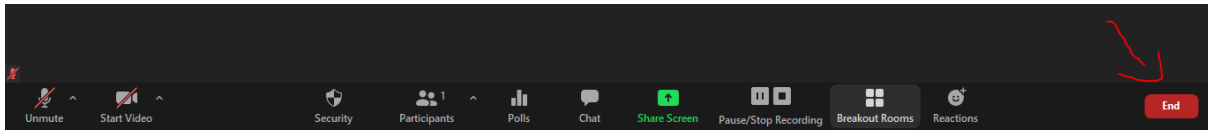
7) Indien je een vraag hebt tijdens de meeting of er word door de trainer een vraag gesteld, dan kan je gebruik maken van de 'Chat' functie volgens de button onderin het scherm:



Het chatvenster opent zich dan vervolgens en zo kan je een vraag stellen of antwoord geven.



8) Om de meeting te eindigen klik je op 'End'.



Wij kijken er naar uit jullie te mogen verwelkomen in de Zoom training van Wella Professionals.

Met vriendelijke groet,

Het Wella Team